

Муниципальное автономное учреждение
«Спортивная школа «Фаворит»

ПРИКАЗ

28 февраля 2022 года

№ 20-П

г. Салехард

О внесении дополнений в Правила внутреннего
трудового распорядка

В связи с прохождением диспансеризации, в порядке предусмотренном законодательством в сфере охраны труда, на основании ст. 185.1 Трудового кодекса Российской Федерации, во исполнение пункта 2 «в» перечня поручений Президента Российской Федерации № Пр-1998 от 24.10.2021 года, на основании рекомендаций работодателям ЯНАО по предоставлению работникам, проходящим вакцинацию против новой коронавирусной инфекции, утвержденной решением трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений ЯНАО от 03.11.2021 г., протокол № 3,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дополнения, которые вносятся в Правила внутреннего трудового распорядка МАУ «СШ «Фаворит», утвержденные приказом от 12.10.2021 г. № 45-П.
2. Специалисту по кадрам отдела правового, кадрового и документационного обеспечения (Галлиардт М.В.) ознакомить работников с дополнением, согласно Приложению.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Морозова

ДОПОЛНЕНИЯ

к правилам внутреннего трудового распорядка
муниципального автономного округа «Спортивная школа «Фаворит»

«6.27. Работникам Учреждения, прошедшим вакцинацию против коронавирусной инфекции (COVID-19), предоставляются дни отдыха с сохранением заработной платы.

6.28. Оплачиваемые дни отдыха, предоставляются работникам на основании их заявления и при предъявлении сертификата о прививке или выписки с портала Госуслуг.

6.29. Работнику, который прошел вакцинацию однокомпонентной вакциной, оплачиваемый день отдыха предоставляются один раз в течение одного года со дня, следующего за тем, который указан в сертификате о прививке или выписке с портала госуслуг как день, в который проходила вакцинация.

6.30. Работнику, который прошел вакцинацию двухкомпонентной вакциной, оплачиваемые два дня отдыха предоставляются раз в год в течение одного года со дня, следующего за тем, который указан в сертификате о прививке или выписке с портала госуслуг как день, в который проходила вакцинация по его заявлениям по одному дню после каждой вакцинации.

6.31. Работники, прошедшие вакцинацию против коронавирусной инфекции (COVID-19) имеют возможность присоединить оплачиваемые дни отдыха к очередному отпуску в течение одного года с момента вакцинации.

11. ДИСПАНСЕРИЗАЦИЯ

11.1. Работники проходят диспансеризацию в порядке, который предусматривает законодательство в сфере охраны здоровья.

11.2. Работники в возрасте до 40 лет при прохождении диспансеризации имеют право на освобождение от работы на один рабочий день раз в три года с сохранением за ним места работы и среднего заработка.

11.3. Работники, достигшие возраста 40 лет, при прохождении диспансеризации имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в год с сохранением за ним места работы и среднего заработка.

11.4. Работники, не достигшие возраста, дающего права на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение 5 лет до наступления такого возраста и работники, которые получают пенсию по старости или пенсии за выслугу лет, имеют право на освобождение от работы на два рабочих дня один раз в год с сохранением за ними места работы и среднего заработка.

11.5. Работник обязан сообщить письменно о том, что планируют пройти диспансеризацию, не позднее чем за три рабочих дня до диспансеризации и согласовать дату/даты с директором.

11.6. При предоставлении заявления работник также предоставляет подтверждение своего статуса как лица предпенсионного возраста (справка с ПФР) или получателя пенсии по старости или по выслуге лет.

11.7. Работник по запросу работодателя обязан предоставить справку от предыдущего работодателя, что он не пользовался своим правом на освобождение от работы для прохождения диспансеризации в течение предыдущих трех лет (одного года для лиц предпенсионного возраста и получателя пенсии по старости и по выслуге лет).

11.8. Работник обязан документально подтвердить, что проходил диспансеризацию в день, когда его освободили от работы. Медицинская организация выдает работнику медицинское заключение, копию которую он обязан предоставить специалистам по кадрам отдела правового, кадрового и документационного обеспечения. Если работник не представит медицинского заключения, работодатель вправе привлечь работника к дисциплинарной ответственности в порядке, предусмотренном в разделе 9 настоящих Правил.

Раздел 11 соответственно считать разделом 12.».